

# ДОГОВОР

## за възлагане на обществена поръчка за услуга

№ РД-ОП-001-009

Днес, 17.10. 2018 г., в гр. София, между:

**ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НА ОБЛАСТ СОФИЯ**, с административен адрес гр. София 1000, ул. „Алабин“ № 22, код по Регистър БУЛСТАТ/ЕИК 831912591, представлявана от **Николай Янков Пехливанов**, в качеството му на **областен управител на област София**, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„ИНДЕКС – БЪЛГАРИЯ“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, 1784 София, район „Младост“, ж.к. „Младост 1“, блок 54, етаж 1; ЕИК 121415869, представлявано заедно от **Любомир Илиев Атанасов и Благой Петров Ленков**, в качеството им на **управители**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 112 във връзка с чл. 195 от ЗОП и Протокол № РД-ОП-001-009 от 27.09.2018 г. на възложителя за класиране на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура на Областна администрация на област София“**, се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за възлагане на обществена поръчка

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

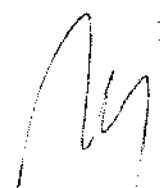
Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да осигури наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура (ИКИ) на Областна администрация на област София, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, включващо услуги, подробно описани в Техническата спецификация (Приложение № 1) и Предложението за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост **„Услугите“**.

(2) Предоставянето на Услугите се извършва за следните дейности (Дейност/те по Договора):

1. Дейност 1: **„Поддръжка, включваща наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура“**, обособена в два етапа:

- а) етап 1: „Извършване на еднократни висококвалифицирани ИКТ дейности“;
- б) етап 2: „Предоставяне на регулярни висококвалифицирани ИКТ услуги“

2. Дейност 2: **„Защита на мрежовия трафик на Областна администрация на област София“**.



**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Предложението за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила на **16.10.2018 г.** (датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора) и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

**Чл. 4. (1)** Срокът за изпълнение на Услугите е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на започване на изпълнението по Договора.

**(2)** Сроковете за изпълнение на отделните дейности по договора са, както следва:

1. Услугите, включени в дейността по чл. 1, ал. 2, т. 1, б. „а“ се извършват за срок от 1 (един) месец;

2. Услугите, включени в етапа по чл. 1, ал. 2, т. 1, б. „б“, се извършват за срок от 11 (единадесет) месеца след приключване на етапа по т. 1;

3. Услугите, включени в етапа по чл. 1, ал. 2, т. 2 се извършват за срок от 12 (дванадесет) месеца.

**Чл. 5.** Изпълнението на Договора започва, съответно Срокът за изпълнение на Услугите започва да тече от датата на влизането му в сила.

**Чл. 6.** Мястото на изпълнение на Договора е административната сграда, в която се осъществява дейността на Областна администрация на област София – гл. София, ул. „Алабин“ № 22.

## III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 7. (1)** За предоставянето на Услугите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **обща цена в размер на 15 500.00 лева (петнадесет хиляди и петстотин лева и 00 ст.) без ДДС или 18 600.00 лева (осемнадесет хиляди и шестстотин лева и 00 ст.) с ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

**(2)** В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1, е крайна за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи по-ниска цена по време на изпълнение на Договора, без да променя предмета и обема на изпълнението и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

**Чл. 8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:



**1. авансово плащане в размер на 10 % (десет на сто) от Цената – в срок до 10 (десет) работни дни след започване изпълнението на настоящия Договор;**

**2. междинни месечни плащания, общо 11 (единадесет) на брой, всяко в размер на 8 % (осем на сто) от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период;**

**3. окончателно плащане в размер на 2 % (две на сто) от Цената – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от окончателното приемане на Услугите по Договора.**

**Чл. 9. (1)** Плащанията по този Договор се извършват въз основа на следните документи:

**1.** авансовото плащане се извършва въз основа на фактура за размера на авансовото плащане, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**2.** междинните месечни плащания се извършват въз основа на:

а) Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, включени в етапите по чл. 1, ал. 2, т. 2, б. "б" и т. 3 от настоящия Договор и извършени през съответния едномесечен период след първия 1 (един) месец от срока за изпълнение на Услугите, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VIII. „Предаване и приемане на изпълнението” от Договора; и

б) фактура за дължимата част от Цената за съответния едномесечен период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**3.** окончателното плащане въз основа на:

а) окончателен Приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на изпълнението на Услугите по Договора, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VIII. „Предаване и приемане на изпълнението” от Договора; и

б) фактура за размера на окончателното плащане, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** Плащане не се извършва, в случай че за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е получена информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници” за наличието на просрочени публични задължения, съгласно Решение на МС № 593/20.07.2016 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане след получаването на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията на горните алинеи.

**Чл. 10. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: АЛИАНЦ БАНК БЪЛГАРИЯ, София, Централен офис Княгиня Мария Луиза; титуляр на сметката: „Индекс-България“ ООД;

BIC: BUINBGSF

IBAN: BG 29 BUIN 95611010008510.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

**Чл. 11. (1)** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1 % (едно на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 155.00 (сто петдесет и пет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**(2)** Гаранцията за изпълнение се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП.

**Чл. 12.** Гаранция за изпълнение по чл. 11, ал. 1 е представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като парична сума, внасена изцяло на ..... 2018 г. по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БАНКА ДСК ЕАД, София, Финансов център „Калоян“;

BIC: STSABGSF;

IBAN: BG 77 STSA 93003322724101.

**Чл. 13. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 14. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:


1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

**(2)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора, в пълен размер,

4



ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

**(3)** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**Чл. 16.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни след започване изпълнението на Договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

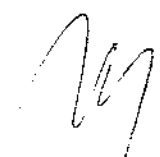
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 18.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 19.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. [11] от Договора.

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

 5

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 21.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от Договора;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

**Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ периодичните доклади за отчитане на дейностите и Услугите по Договора и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;

3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в този Договор;

6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**


**Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него доклади или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от докладите, в съответствие с уговореното в настоящия Договор;

 6

5. да не приеме изпълнението на Услугите, в съответствие с уговореното в този Договор.

**Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговарят на уговореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение средства, съгласно клаузите на чл. 15 от Договора.

**Специални права и задължения на Страните**

**Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да не разкрива пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия Договор, за което подписва декларация – Приложение № 4 към Договора.

2. да изпълнява задълженията си по Договора само и единствено чрез лицата, непосредствено ангажирани за изпълнение на дейностите по Договора, посочени в Списък – Приложение № 5, неразделна част от настоящия договор. По време на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право със съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да заменя и/или да включва нови лица в списъка, които отговарят на изискванията за квалификация и професионален опит.

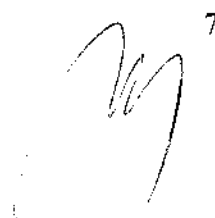
**Чл. 27. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава** да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на неговите служители достъп до обекта, в който ще се извършват Услугите, при спазване на установения режим за контрол на достъпа.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или негови служители в рамките на обекта, в резултат на които възникне вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето му:

1. смърт или злополука на което и да било физическо лице;
2. загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта.

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 28.** Предаването на изпълнението на Услугите и докладите за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“), както следва:



1. Приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, включени в етапите по чл. 1, ал. 2, т. 1, б. „а“ и т. 2 от настоящия Договор и извършени за първия 1 (един) месец от срока за изпълнение на Услугите;

2. Приемо-предавателни протоколи за приемане на Услугите, включени в етапа по чл. 1, ал. 2, т. 1, б. „б“ и т. 2 от настоящия Договор и извършени през съответния едномесечен период след първия 1 (един) месец от срока за изпълнение на Услугите.

**Чл. 29. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 30 (тридесет) дни след изтичането на срока на изпълнение на Услугите по този Договор. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 30 – 34 от Договора.

## **VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 30. (1)** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети на сто) от стойността на едно месечно междинно плащане по чл. 8, т. 2 за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от тази стойност.

**(2)** Санкцията за забава не освобождава неизправната Страна от нейното задължение да завърши изпълнението на неизпълненото задължение, както и от другите ѝ задължения и отговорности по Договора.

**Чл. 31.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или Услуга по договора или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност или Услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на дейността или Услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати Договора.

**Чл. 32. (1)** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

**(2)** При прекратяване на Договора на основание чл. 35, ал. 1, т. 5 от Договора или чл. 118, ал. 1, т. 2 от ЗОП ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.



**Чл. 33.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 34.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 35. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 4, ал. 1 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице - Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ;

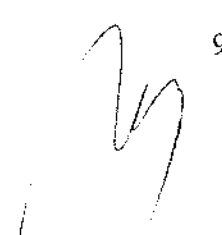
**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. едностранно от всяка от Страните с 3 (три)-месечно писмено предизвестие, отправено до другата Страна;
3. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. при настъпване на събитие, представляващо непреодолима сила, което причинява забавяне на изпълнение на Договора с повече от 60 (шестдесет) дни. В този случай Страните подписват протокол за прекратяване на Договора и уреждане на финансовите си взаимоотношения, без да се начисляват лихви по дължимите суми;

**Чл. 36. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Дейностите по предмета на договора в срок до 3 (три) дни след започване изпълнението на Договора;
2. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 10 (десет) дни;
3. когато в рамките на два поредни месеца ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши някои от дейностите или Услугите, съгласно Техническата спецификация (Приложение № 1), по уговорения начин и с необходимото качество;



9

4. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Предложението за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложения № 1 и № 2).

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 37.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 38.** Във всички случаи на прекратяване действието на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършените към момента на прекратяване Услуги и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички Услуги, извършени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 39.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **Х. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.**

### **Дефинирани понятия и тълкуване**

**Чл. 40. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.



### **Спазване на приложими норми**

**Чл. 41.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### **Конфиденциалност**

**Чл. 42. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание, но не повече от 3 (три) години.

### **Публични изявления**

**Чл. 43.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### **Прехвърляне на права и задължения**

**Чл. 44.** Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора не могат да бъдат прехвърляни на трети лица.

#### **Изменения**

**Чл. 45.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### **Непреодолима сила**

**Чл. 46. (1)** Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

#### **Нищожност на отделни клаузи**

**Чл. 47.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

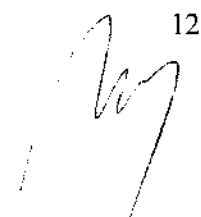
#### **Уведомления**

**Чл. 48. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

**1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: гр. София, 1000, район „Триадица“, ул. „Алабин“ № 22;  
Тел.: 02/92 65 116; GSM: 0885 30 48 08;

12  


Факс: 02/988 47 94;

e-mail: [p.stamenova@sf.government.bg](mailto:p.stamenova@sf.government.bg);

Лице за контакт: Павлина Стаменова – директор на дирекция „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността“ при Областна администрация на област София,

а при нейно отсъствие:

тел.: 02/92 65 128; 02/ 92 65 110;

e-mail: [i.tihov@sf.government.bg](mailto:i.tihov@sf.government.bg)

Ивайло Тихов – главен юрисконсулт и и.д. началник на отдел „Правно обслужване и управление на собствеността“

## 2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, 1784, район „Младост“, ж.к. „Младост 1“, блок 54, етаж 1;

Тел.: 02/9034400;

Факс: 02/9753681;

e-mail: [ib@indexbg.bg](mailto:ib@indexbg.bg);

Лице за контакт: Николай Цветанов Дойчев – ръководител на проект;

**(3)** За дата на уведомлението се счита:


1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

## **Приложимо право**

**Чл. 49.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

 13

### Разрешаване на спорове

**Чл. 50.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

### Екземпляри

**Чл. 51.** Този Договор се състои от 14 (четирнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

### Приложения

**Чл. 54.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

*Приложение № 1* – Техническа спецификация;

*Приложение № 2* – Предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

*Приложение № 3* – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

*Приложение № 4* – Декларация за неразгласяване на служебна информация, свързана с изпълнението на договора;

*Приложение № 5* – Списък на лицата, непосредствено ангажирани с дейностите по изпълнение на договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



М.Л. 23322

.....

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ  
НА ОБЛАСТ СОФИЯ  
НИКОЛАЙ ПЕХЛИВАНОВ

Главен счетоводител:

М.Л. 23322

на осн. чл.13, ал. 3, т. 3 от ЗЗД

Йордан Пеев

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ЛЮБОМИР АТАНАСОВ  
УПРАВИТЕЛ НА  
„ИНДЕКС-БЪЛГАРИЯ“ ООД

.....

БЛАГОЙ ЛЕНКОВ

УПРАВИТЕЛ НА

„ИНДЕКС-БЪЛГАРИЯ“ ООД



## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

#### 1. Предмет на поръчката.

Предметът на поръчката е: "Наблюдение и управление на информационната и комуникационна инфраструктура (ИКИ) на Областна администрация на област София".

#### 2. Цел на поръчката.

Настоящата обществена поръчка има за цел да осигури изпълнител на посочените в техническата спецификация дейности и услуги за нуждите на Областна администрация на област София, чрез които да се постигнат ниски нива на информационните рискове и да се гарантира поверителността, цялостността и наличността на трансферираната, обработваната и съхраняваната информация в информационната и комуникационната инфраструктура на Областна администрация на област София.

#### 3. Място на изпълнение на поръчката.

Мястото на изпълнение на поръчката е административната сграда, в която се осъществява дейността на Областна администрация на област София – гр. София, район „Триадица“, ул. „Алабин“ № 22.

#### 4. Срок за изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на започване изпълнението по договора с Изпълнителя.

Дейностите по услугите в тази поръчка ще се изпълняват постоянно (без прекъсване) за срока на договора.

#### 5. Дейности в рамките на поръчката.


5.1. *Дейност 1: „Поддръжка, включваща наблюдение и управление на информационната и комуникационна инфраструктура на Областна администрация на област София“.*

В рамките на тази дейност са обособени следните етапи:

- *Етап 1: „Извършване на еднократни висококвалифицирани ИКТ дейности“.*  
Продължителност: 1 (един) месец.
- *Етап 2: „Предоставяне на регулярни висококвалифицирани ИКТ услуги“.*  
Продължителност: 11 месеца след приключване на Етап 1.

5.2. *Дейност 2: „Защита на мрежовия трафик на Областна администрация на област София“.*

Продължителност: 12 (дванадесет) месеца.

1  


**6. Описание на текущото състояние на ИКИ в Областна администрация на област.**

**6.1. Хардуер:**

- Работни станции – 57 броя;
- Сървърни системи - 3 броя;
- Мрежови системи – 2 броя.

**6.2. Системен софтуер:**

- Microsoft windows във версии: XP, windows 7, windows 8.1; windows 10;
- Microsoft windows serwer 2008, Microsoft windows serwer 2012; Microsoft windows serwer 2016

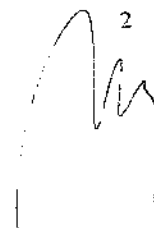
**6.3. Приложен софтуер:**

- Microsoft office (word, exel, power point, qutlook и др.);
- Софтуер за обработка и преглед на \*pdf файлове и други снимкови формати;
- Основно ниво за поддръжка на специализирани деловодни софтуери и администриране на БРИА и МИКСИ.

**II. ОБХВАТ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

В обхвата на поръчката се включват:

<b>ДЕЙНОСТ 1</b>		
<i>Етап 1</i>		
№	Описание на услугата	Тип изискване
1.	Документиране на ИКИ на физическо ниво, включващо: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Физическата топология на изградената комуникационна мрежа;</li><li>▪ Използвани сървърни помещения;</li></ul>	Задължително
2.	Документиране на ИКИ на логическо ниво, включващо: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Физически канали за връзка на Областна администрация на област София към външни организации и/или доставчици;</li><li>▪ Физическа свързаност между техническите устройства</li><li>▪ Конфигурации на техническите устройства;</li><li>▪ Политики за управление на мрежови ресурси;</li><li>▪ Процедури за създаване на резервни копия и управление на промени в конфигурациите.</li></ul>	Задължително
3	Анализиране и настройка на Активната директория	Задължително
4	Анализ и конфигуриране на безжични мрежи	Задължително
5	Инвентаризация на приложни системи	Задължително

2  




6	Първоначално сканиране за технически уязвимости и прилагане на мерки за отстраняване на откритите несъответствия	Задължително
7	Анализиране на работните станции за наличие на зловреден софтуер	Задължително
8	Анализиране на сървърни системи за наличие на зловреден софтуер	Задължително
9	Оценяване на рисковете в ИКИ	Задължително
10	Първоначално конфигуриране на ИКИ оборудване.	при необходимост.
<i>Eman 2</i>		
1.	Сканиране за техническите уязвимости и прилагане на мерки за отстраняване на откритите несъответствия	Задължително
2.	Анализиране на работните станции за наличие на зловреден софтуер	Задължително
3.	Анализиране на сървърни системи за наличие на зловреден софтуер	Задължително
4.	Наблюдение и управление на мрежовото оборудване	Задължително
5.	Прилагане на препоръки от оценката на риска	При необходимост
6.	Конфигуриране на ИКИ оборудване	При необходимост
7.	Експертна помощ на място и реакция при инциденти	При необходимост (в рамките на работното време)
<b>ДЕЙНОСТ 2</b>		
1.	Защита (откриване и отстраняване) от зловреден код в информационните системи	Задължително
2.	Защита от Distributer Denial of Service (DDoS)	Задължително

### III. ОТЧИТАНЕ

Необходимо е Изпълнителят да предоставя ежемесечни доклади за отчитане на дейностите или услугите по проекта, които да съдържат:

- информация за извършените дейности и предоставените услуги;
- информация за състоянието на ИКИ;
- препоръки за постигане и поддържане на ниски нива на информационните рискове.

Докладите за отчитане на дейностите и услугите по проекта се приемат от Възложителя с приемо-предавателен протокол.

### IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ.

#### 1. Изисквания към участниците:

Участникът трябва да разполага с подходящи експерти съгласно целите на настоящата поръчка и очакваните от нея резултати.

Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

Участникът трябва да има валидни сертификати:

- БДС EN ISO 9001 (система за управление на качеството);
- БДС EN ISO 27001 (система за управление на информационната сигурност);
- БДС EN ISO 20000-1 (система за управление на услуги в областта на информационните технологии)

или техни еквиваленти в обхвата на поръчката – в сферата на информационните технологии.

2. Кандидатът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години до датата на подаване на офертата минимум 1 (една) услуга, сходна с предмета на настоящата поръчка. Под „сходна услуга“ следва да се разбират услуги по поддръжка на технически средства, базов софтуер и/или информационни системи.

3. Кандидатът трябва да предостави за ползване на Възложителя система за уведомяване и управление при инциденти (Help Desk система за обработка на инциденти).

4. Участникът трябва да приложи към офертата си списък с експерти за посочените по-долу профили. Поставените изисквания към образованието и професионалния опит на експертите са минимални. Доказват се с приложени професионални автобиографии и копия от дипломи, сертификати/референции и други документи, удостоверяващи квалификация и опит.

5. ПРОФИЛИ:

5.1. *Ръководител на екип:*

➤ Образование: придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Природни науки, математика и информатика“, професионално направление „Информатика и компютърни науки“ (или еквивалент) или придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Технически науки“, професионално направление „Комуникационна и компютърна техника“ (или еквивалент), съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионални направления, приет с Постановление № 125 на Министерския съвет от 24.06.2002 г.

➤ Общ професионален опит: минимум 3 години опит в управление на проекти или на екипи, свързани с информационните технологии.


5.2. *Експерт системно и мрежово администриране, поддръжка на потребителска инфраструктура и информационна сигурност – минимум 2 (двама) експерта, които заедно да покриват следните изисквания:*

➤ Общ професионален опит: не по-малко от 5 години опит в областта на информационните и/или комуникационните технологии.

➤ Допълнителна квалификация:

• Опит в областта на поддръжката на Microsoft базирани сървърни операционни системи;

- Опит в областта на поддръжката на Linux базирани сървърни операционни системи;
- Опит в областта на поддръжането на мрежови инфраструктури и на мрежовата сигурност.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a vertical line at the end.

ДО  
ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ СОФИЯ

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура (ИКИ) на Областна администрация на област София**

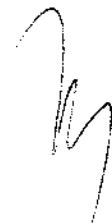
От участник: „Индекс-България“ ООД,  
седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ж.к. Младост 1, бл. 54, етаж 1,  
ЕИК/БУЛСАТ 121415869., представлявано от Любомир Илиев Атанасов и Благой Петров  
Ленков в качеството на Управители.

Относно: процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: **„Наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура (ИКИ) на Областна администрация на област София“**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След запознаване с всички документи и образци от указанията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме, поемам(е) ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви и приложимите нормативни документи и представяме на Вашето внимание настоящото **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**, както следва:

1. Декларирам(е), че съм (сме) запознат(и) с всички изисквания и условия, посочени в обявата за събиране на оферти и документацията за участие в процедурата, разбираме ги и ги приемаме напълно.
2. Предлагам(е) да изпълня(им) предмета на поръчката, като спазвам(е) всички условия на Възложителя, които се отнасят до изпълнението на обществената поръчка, заложиени в обявата за събиране на оферти и да изпълня(им) всички основни и специфични задачи, описани в Техническата спецификация.
3. Приемам(е) срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде **12 (дванадесет) месеца** след започване изпълнението на договора, като предоставянето на услугите да бъде по следните дейности:



3.1. Дейност 1: „Поддръжка, включваща наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура на областна администрация на област София“, включваща:

➤ Етап 1: „Извършване на еднократни висококвалифицирани ИКТ дейности“ за срок от 1 (един) месец след започване изпълнението на договора;

➤ Етап 2: „Извършване на регулярни висококвалифицирани ИКТ услуги“ за срок от 11 (единадесет) месеца след приключване на етап 1.

3.2. Дейност 2: „Защита на мрежовия трафик на Областна администрация на област София чрез наши системи за сигурност от 12 (дванадесет) месеца след започване изпълнението на договора.

4. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка посочени в документацията за участие по следния начин:

ДЕЙНОСТ 1		
	Наименование	Предложение на участника
Етап 1	Извършване на еднократни висококвалифицирани ИКТ дейности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ще бъде документирана ИКИ на физическо ниво, включващо: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическата топология на изградената комуникационна мрежа;</li> <li>• Използвани сървърни помещения;</li> </ul> </li> <li>2. Ще бъде документирана ИКИ на логическо ниво, включващо: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Физически канали за връзка на Областна администрация на област София към външни организации и/или доставчици;</li> <li>• Физическа свързаност между техническите устройства;</li> <li>• Конфигурации на техническите устройства;</li> <li>• Политики за управление на мрежови ресурси;</li> <li>• Процедури за създаване на резервни копия и управление на промени в конфигурациите.</li> </ul> </li> <li>3. Ще бъде извършен анализ и направена настройка на Активната директория;</li> <li>4. Ще бъде извършен анализ и ще бъдат конфигурирани безжичните мрежи;</li> <li>5. Ще бъде направена инвентаризация на приложните системи;</li> <li>6. Ще бъде извършено първоначално сканиране за технически уязвимости и прилагане на мерки за отстраняване на откритите несъответствия;</li> <li>7. Ще бъдат анализирани работните станции за наличие на зловреден софтуер;</li> <li>8. Ще бъдат анализирани сървърните системи за наличие на зловреден софтуер;</li> <li>9. Ще бъде направена оценка на рисковете в ИКИ;</li> </ol>

		10. При необходимост ще бъде извършено първоначално конфигуриране на ИКИ оборудване.
Етап 2	Извършване на регулярни висококвалифицирани ИКТ услуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ще бъдат сканирани техническите уязвимости и ще се прилагат мерки за отстраняване на откритите несъответствия;</li> <li>2. Ще бъде направен анализ на работните станции за наличие на зловреден софтуер;</li> <li>3. Ще бъде направен анализ на сървърните системи за наличие на зловреден софтуер;</li> <li>4. Ще се извършва наблюдение и управление на мрежовото оборудване;</li> <li>5. При необходимост ще се приложат на направените препоръки от оценката на риска;</li> <li>6. При необходимост ще се извърши конфигуриране на ИКИ оборудване;</li> <li>7. При необходимост ще бъде оказвана експертна помощ на място и реакция при инциденти (в рамките на работното време на Областна администрация на област София).</li> </ol>
<b>ДЕЙНОСТ 2</b>		
	Наименование	Предложение на участника
Етап 3	Защита на мрежовия трафик на Областна администрация на област София	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Откриване на зловреден код в информационните системи;</li> <li>2. Отстраняване на зловреден код в информационните системи;</li> <li>3. Защита от Distributed Denial of Service (DDoS).</li> </ol>
Друго		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изготвяне на ежемесечни доклади, съдържащи: <ul style="list-style-type: none"> <li>• информация за извършените дейности и предоставените услуги;</li> <li>• информация за състоянието на ИКИ;</li> <li>• препоръки за постигане и поддържане на ниски нива на информационните рискове.</li> </ul> </li> <li>2. „Индекс-България“ ще предостави за ползване на Възложителя система за уведомяване и управление на инциденти – <b>Mantis bug tracker</b></li> </ol>

5. Поемам(е) ангажимент да изпълня(им) предмета на поръчката с екип от експерти, притежаващи професионална компетентност, подробно описани в приложения към настоящото Техническо предложение списък, към който прилагаме доказателства за притежаваната от тях професионална компетентност.

6. Приемам(е) дейностите и услугите, предмет на поръчката, да бъдат извършвани на мястото на изпълнение на поръчката – гр. София, ул. „Алабин“ № 22.

7. Декларирам(е), че съм (сме) запознат(и) със съдържанието на проекта на договора за възлагане на обществената поръчка и приемаме без възражения клаузите в него.

Приложения:

1. Списък на лицата, на които ще бъде възложено непосредствено изпълнението на дейностите и услугите по договора, с приложени доказателства за притежаваната от тях професионална компетентност – намира се в описанието на т.5.2. от „Списък от документите, съдържащи се в офертата“.

2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП по Образец № 10 (ако е приложима).

3. Други (по преценка на участника): .....

Подпис: Мл. 233ЛД  
Дата: .....  
Име и Фамилия Любомир Атанасов

Длъжност Управител  
Мл. 233ЛД

Подпис: .....  
Дата 13/09/2018  
Име и Фамилия Благой Ленков

Длъжност Управител

Мл. 233ЛД

До  
ОБЛАСТНИЯ УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ СОФИЯ

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

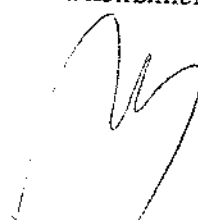
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура (ИКИ) на Областна администрация на област София

От участник: „Индекс-България“ ООД,  
седалище и адрес на управление: гр. София 1784, ж.к. Младост 1, бл. 54, етаж I,  
ЕИК/БУЛСАТ 121415869., представлявано от Любомир Илиев Атанасов и Благой Петров  
Ленков в качеството на Управители.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Наблюдение и управление на информационната и комуникационната инфраструктура (ИКИ) на Областна администрация на област София, като поръчка поемам(е) ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви и приложимите нормативни изисквания и предлагаме да я изпълним при следните **ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ**:

1. Предлаганата обща цена на услугите за целия срок на тяхното изпълнение:  
15 500 (словом: петнадесет хиляди и петстотин ) лева без ДДС.
2. Предложената цена е крайна и включва всички разходи за изпълнение на услугите, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от мен (нас) във връзка с изпълнение на поръчката.
3. Съгласен(и) сме, ако бъда(ем) избран(и) за изпълнител, по време на действие на договора офертираната в настоящото Ценово предложение цена да остане непроменена за срока на действието на договора, освен ако предложи(им) по-ниски цени по време на изпълнение на договора, без да променям(е) предмета и обема на изпълнението.





4. Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от обявата за събиране на оферти за участие в процедурата. Приемаме, че единствено и само аз (ние) ще бъда(ем) отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от мен (нас) цени.

5. Декларирам(е), че съм (сме) съгласен(и) плащанията да бъдат извършени по начина и в сроковете, посочени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.

6. Приемам(е) валидността на нашето предложение да бъде 60 (шестдесет) дни от крайния срок за получаване на офертите и то ще остане обвързващо за мен (нас), като може да бъде прието от Възложителя по всяко време преди изтичане на този срок.

Подпис

*М. А. 33 АД*

Дата

Име и фамилия

Любомир Атанасов

Длъжност

[качество на представляващия  
участника]

Управител

Наименование на участника

„Индекс-България“ ООД

Подпис

*М. А. 33 АД*

Дата

Име и фамилия

13/09/2018

Благой Ленков

Длъжност

[качество на представляващия  
участника]

Управител

Наименование на участника

„Индекс-България“ ООД

Забележка:

- \* Предложените цени са обвързващи за целия срок на действие на договора, освен ако изпълнителят предложи по-ниски цени по време на изпълнение на договора, без да променя предмета и обема на изпълнението.
- \* Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.
- \* При несъответствие на цената, изписана с думи и цената, изписана с цифри, се счита за вярна цената, изписана с думи.

*М*